

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»
Заведующий
МАДОУ города Нижневартовска
ДС № 62 «Журавушка»
(наименование организации)

Титкова Е.Г.
(подпись) Ф.И.О.

«08» декабря 2022 г.



От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»
Председатель ППО
МАДОУ города Нижневартовска
ДС № 62 «Журавушка»
(наименование организации)

Моторина И.А.
(подпись) Ф.И.О.

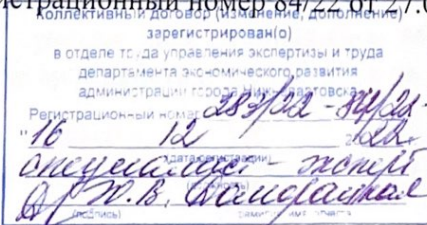
«08» декабря 2022 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска ДС № 62 «Журавушка»
(наименование организации)

заключенному на период действия
с «24» апреля 2022г. по «23» апреля 2025 г.
регистрационный номер 84/22 от 27.04.2022 г.



Юридический адрес, телефон
628600 г. Нижневартовск
ул. Дружбы Народов, 14 Б
Тел/факс 8 (3466) 45-18-98
Тел:8 (3466) 46-80-22

Принято общим собранием
(конференцией) работников
организации
Протокол № 7 от «08» декабря 2022г

г. Нижневартовск, 2022 г.

№1
его
№62
их
для
ны,
ру
ния
ние
ими
не

ь

Дополнительное соглашение №1

к коллективному договору

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

г. Нижневартовска детский сад №62 «Журавушка»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.Нижневартовска детский сад №62 «Журавушка», именуемое далее «Работодатель», в лице заведующего Титковой Елены Геннадьевны и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации Моториной Ирины Александровны, в целях охраны труда и сохранения здоровья работников, на основании рекомендаций Трехсторонней комиссии Ханты-Мансийского округа-Югры по регулированию социально-трудовых отношений заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору о нижеследующем:

1. Приложение №9 к коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в силу с 01.01.2023 года

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

Заведующий

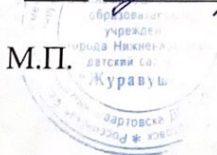
МАДОУ города Нижневартовска
ДС № 62 «Журавушка»

(наименование организации)

Титкова Е.Г.
(подпись) Ф.И.О.

«08» декабря 2022г.

М.П.



От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель ППО

МАДОУ города Нижневартовска
ДС № 62 «Журавушка»

(наименование организации)

Моторина И.А.
(подпись) Ф.И.О.

«08» декабря 2022г.

М.П.



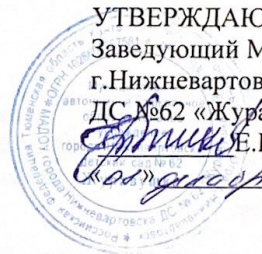
Приложение к настоящему
дополнительному соглашению

Приложение 9
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПНО
МАДОУ г.Нижневартовска
ДС №62 «Журавушка»
Е.А. Моторина
«08» *август* 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ
г.Нижневартовска
ДС №62 «Журавушка»
Е.Г. Титкова
«08» *август* 2022 г.



Мероприятия по улучшению условий и охраны труда
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
города Нижневартовска детском саду №62 «Журавушка»
на 2023 год.

№	Содержание мероприятия (работ)	Срок выполнения	Ответственный
1	Организация обучения работников по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ	Согласно графику	Специалист по охране труда
2	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим	Согласно графику	Специалист по охране труда
3	Организация обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты	Согласно графику	Специалист по охране труда
4	Проведение вводного инструктажа по охране труда вновь принятым работникам	При приеме на работу	Специалист по охране труда
5	Организация и проведение в установленном порядке инструктажей работников по охране труда на рабочем месте	Согласно графику	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Заместитель заведующего по АХР, Главный бухгалтер, Шеф-повар
6	Организация обучения работников на 1 группу по электробезопасности	Согласно графику	Специалист по охране труда
7	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков.	По мере необходимости	Заведующий, Специалист по охране труда
8	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда и оценки уровней	По мере необходимости	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, Специалист по охране труда

	профессиональных рисков		
9	Разработка локальных актов в области охраны труда	По мере необходимости	Заведующий, Специалист по охране труда
10	Разработка инструкций по охране труда	По мере необходимости	Заместитель заведующего по ВМР, Заместитель заведующего по АХР, Специалист по охране труда
11	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
12	Оборудование уголка (стенда) по охране труда, обновление информации	Постоянно	Специалист по охране труда
13	Приобретение стендов, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным режимам приема и методам выполнения работ	В течение года	Заведующий, Председатель ППО, Специалист по охране труда
14	Проведение общего осмотра здания и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, Специалист по охране труда
15	Проверка соответствия кабинетов, помещений пищеблока, прачечной, бассейна, музыкального и спортивного залов, спортивного оборудования и инвентаря нормативным требованиям по охране труда	Май август	Заведующий, Комиссия, назначенная приказом
16	Организация и проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров	Согласно графику	Заведующий, Специалист по охране труда
17	Организация и проведение в установленном порядке психиатрического освидетельствования работников	Работающих не реже одного раза в 5 лет	Заведующий, Специалист по охране труда
18	Приобретение медикаментов для комплектования аптек	2 квартал	Заместитель заведующего по АХР, Специалист по охране труда
19	Обеспечение работников специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты	Согласно нормативам	Заместитель заведующего по АХР
20	Обеспечение хранения средств	В течение года, по	Заведующий

	индивидуальной защиты, а также ухода за ними, проведение ремонта и замена средств индивидуальной защиты	мере необходимости	хозяйством
21	Обеспечение работников мылом, смывающими средствами в соответствии с типовыми нормами	В течение года	Заведующий хозяйством
22	Организация и проведение производственного контроля	Ежегодно (по графику)	Заместитель заведующего по АХР
23	Организация и проведение очистки воздуховодов и вентиляционных установок	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХР
24	Поддержание уровней естественного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	В течение года	Заместитель заведующего по АХР
25	Организация и проведение очистки осветительной арматуры, окон, фрамуг	Не реже 2 раз в год	Заместитель заведующего по АХР
26	Обеспечение работников качественной питьевой водой	В течение года	Заместитель заведующего по АХР
27	Участие в семинарах, смотрях-конкурсах по охране труда	В течение года	Специалист по охране труда
28	Организация и проведение мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	Заведующий, Председатель ППО, Уполномоченный по охране труда
29	Организация, участие работников в спортивных мероприятиях	В течение года	Председатель ППО, Уполномоченный по охране труда, Инструктор по физической культуре

Примечание: Разработан согласно Приказа Министерства труда и социального развития РФ от 29 октября 2021 г. №771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»

Выписка из протокола
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 62 «Журавушка»

08.12.2022

№ 7

г. Нижневартовск

Всего работников организации 80 чел (из них 80 членов Профсоюза)
Присутствует на собрании 64 чел.
Председатель- Титкова Е.Г.
Секретарь – Зверева Н.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принятии дополнительного соглашения №1 к коллективному договору МАДОУ города Нижневартовска ДС № 62 « Журавушка» на 2022 -2025 годы.

СЛУШАЛИ: Моторину Ирину Александровну, председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ города Нижневартовска ДС № 62 « Журавушка» о внесении изменений в приложение № 9 к коллективному договору МАДОУ города Нижневартовска ДС № 62 « Журавушка» на 2022-2025 годы. Предложила принять предложенные изменения.

Проголосовали:

«За» - 64 человека;

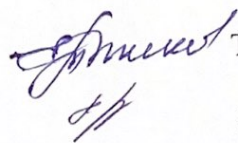
«Против» - нет;

«Воздержались» -нет

Постановили:

1. Принять Дополнительное соглашение №1 к коллективному договору МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 62 « Журавушка» на 2022-2025 годы.

Председатель собрания



Титкова Е.Г.

Секретарь

Зверева Н.В.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено круглой печатью

6 (шесть) листов

Заведующий
Е.Г. Титкова



Председатель
И.А. Моторина

