



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКОГО САДА №62 «ЖУРАВУШКА»  
(МАДОУ города Нижневартовска ДС №62 «Журавушка»)**

**ПРИКАЗ**

г. Нижневартовск

от 17.04.2024 г.

№ 144

Об утверждении Порядка установления размера и начисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №62 «Журавушка»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города от 14.10.2015 №1840 "Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования" (с изменениями от 16.02.2017 №210, 17.05.2017 №724, 12.03.2018 №314, 18.12.2018 №1451, 23.10.2019 №872, 27.03.2020 №274, 17.07.2020 №620, 17.06.2022 № 399, 09.06.2023 №463),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок установления размера и начисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №62 «Журавушка» в соответствии с приложением 1 (далее – Порядок).
2. Главному бухгалтеру С.Г. Датиевой обеспечить соблюдение Порядка.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1 на 5 страницах

Исполняющий обязанности заведующего

Т.А. Возмилова

ПРИНЯТО

С учетом мнения Совета родителей  
Протокол №2 от 18.04.2024

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности заведующего  
МАДОУ города Нижневартовска  
ДС №62 «Журвушка»

Г.А. Возмилова

Приказ от 17.04.2024 №144

## ПОРЯДОК

**установления и начисления размера платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за  
ребенком в муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении города Нижневартовска детского сада №62 «Журавушка»**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок установления размера и начисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком (далее родительская плата) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детского сада №62 «Журавушка» (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (с изменениями);

- Постановлением администрации города Нижневартовска от 14.10.2015 №1840 «О порядке определения и начисления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями от 16.02.2017 №210, 17.05.2017 №724, 12.03.2018 №314, 18.12.2018 №1451, 23.10.2019 №872, 27.03.2020 №274, 17.07.2020 №620, 17.06.2022 № 399, 09.06.2023 №463);

- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №62 «Журавушка» (далее - образовательная организация).

### 2. Порядок определения размера и начисления родительской платы

2.1. Родительская плата взимается на основании договора между образовательной организацией, и родителями (законными представителями) ребенка.

2.2. Родительская плата начисляется на основании табеля учета посещаемости детей.

2.3. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников образовательной организации, за исключением случаев:

- карантин, болезни ребенка при представлении родителями (законными представителями) справки из медицинской организации;

- отсутствия ребенка на период сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период, при представлении родителями (законными представителями) соответствующего заявления;
- приостановления функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации;
- оздоровления (реабилитации) при предоставлении родителем (законным представителем) справки (иного подтверждающего документа) из лечебно-профилактического учреждения;
- отстранения ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

2.4. При начислении родительской платы за дни непосещения ребенком образовательной организации без уважительных причин, указанных в пункте 3 настоящего порядка, родитель (законный представитель) оплачивает 25% в день от установленного размера родительской платы.

2.5. Образовательная организация ежемесячно, до 6 числа расчетного месяца, производит направление начислений на оплату родительской платы за присмотр и уход за ребенком:

- родителям (законным представителям) по извещению-квитанции, полученному в образовательной организации;
- в личные кабинеты родителей (законных представителей), являющихся пользователями портала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Родительская плата вносится родителями (законными представителями) не позднее 10 числа расчетного месяца.

2.6. В случае отчисления ребенка из образовательной организации возврат излишне оплаченной родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании приказа образовательной организации об отчислении.

2.7. При задолженности по родительской плате более чем за один месяц образовательная организация оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителей (законных представителей).

2.8. Условия и порядок направления средств, полученных за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, устанавливаются локальным актом образовательной организации.

2.9. Право на полное или частичное освобождение от родительской платы возникает с даты представления в образовательную организацию заявления и документов, подтверждающих данное право, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.

3.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов

Приложение 1  
к Порядку установления и начисления  
размера платы, взимаемой с родителей  
(законных представителей) за присмотр  
и уход за ребенком в МАДОУ города  
Нижевартовска ДС №62 «Журавушка»

**Категории детей,  
за присмотр и уход за которыми в образовательной организации  
родительская плата не взимается или взимается частично**

№ п/п	Категория детей	Документы, подтверждающие право на полное или частичное освобождение от родительской платы	Срок представления документов
1	2	3	4
<b>I. Родительская плата не взимается</b>			
1.1.	Дети-инвалиды, посещающие муниципальную образовательную организацию	заявление; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов	при приеме, на срок, указанный в сведениях об инвалидности из федерального реестра инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов
1.2.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	заявление; правовой акт органа местного самоуправления об установлении опеки или справка органов опеки и попечительства	при приеме, справка - ежегодно
1.3.	Дети с туберкулезной интоксикацией	заявление; заключение клинико-экспертной комиссии противотуберкулезного диспансера	при приеме, ежегодно
1.4.	Дети из семей, где оба родителя (законные представители) являются инвалидами I или II группы	сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов	при приеме, на срок, указанный в выписке из федерального реестра инвалидов
1.5.	Дети из семей, где один родитель-инвалид воспитывает ребенка в неполной семье	заявление; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае	при приеме, на срок, указанный в сведениях об инвалидности из федерального реестра

	по причине: - юридического отсутствия второго родителя; - смерти одного из родителей; - расторжения брака (при условии уклонения второго родителя от уплаты алиментов)	отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов; свидетельство о смерти (расторжении брака); справка из отдела судебных приставов по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району	инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов; справка из отдела судебных приставов по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району - ежеквартально
1.6.	Дети из семей, где оба родителя (законные представители) являются обучающимися (студентами) образовательных организаций очной формы обучения	заявление; справки из образовательных организаций	два раза в год (на 1 сентября и 1 января)
1.7.	Дети из семей, потерявших кормильца в связи с исполнением им обязанностей военной службы (служебных обязанностей)	заявление; свидетельство о смерти; справка военного комиссариата	при приеме
<b>II. 50% от установленного размера родительской платы</b>			
2.1.	Дети из многодетных семей, в которых трое и более несовершеннолетних детей	заявление; удостоверение многодетной семьи Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; свидетельства о рождении на всех детей	при приеме, ежегодно
2.2.	Дети из семей, где один из родителей (законный представитель) имеет I или II группу инвалидности	заявление; сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов	при приеме, на срок, указанный в сведениях об инвалидности из федерального реестра инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании представленных заявителем документов
<b>III. 75% от установленного размера родительской платы</b>			
3.1.	Дети из малоимущих семей, которым назначена помощь в соответствии с <a href="#">Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 №197-оз</a> "О государственной	заявление; сведения, предоставляемые филиалом казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр социальных выплат" в городе Нижневартовске по запросу образовательной организации	при приеме, ежегодно

	социальной помощи и дополнительных мерах социальной помощи населению Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"		
--	---	--	--